

اسم السياسة:	سياسة الصيانة
الوحدة الإدارية المسؤولة بالجامعة:	إدارة الجامعة
الكيان المسئول عن التنفيذ:	إدارة الجامعة- إدارة المرافق المتكاملة- إدارة المشتريات
التواريخ المرتبطة:	بشكل مستمر

أولاً: نطاق السياسة

سياسة الصيانة تمثل جميع الخطط والإجراءات اللازمة للمحافظة على حالة وأداء جميع الأصول الفنية طوال فترة العمر الافتراضى والتي تغطى أيضا جميع أعمال الإصلاح الطارئة والأعمال المستجدة وضمان إنجازها بشكل امن وسليم فنيا وضمن الحدود المالية المتعارف عليها.

ثانياً: تعريفات

- **SERVICE PROVIDERS** هم جميع شركات الصيانة المتخصصة والتي يتم التعاقد معهم للقيام بمهام محددة ولأنظمة معينة حسب الاستراتيجية المتبعة فى تقسيم الأنظمة الفنية.
- **Preventive maintenance (ppm)** هي أعمال الصيانة التي تتم على الأصول الفنية ضمن برامج دورية محددة وبقوائم فحص محددة لضمان استمرار الأصول فى الأداء بشكل سليم طوال مدة العمر الافتراضى وتتم عبر برنامج ادارة الأصول حيث يتم تحديد المواعيد بشكل تلقائى من خلال نظام الـ **CAFM**.
- **REACTIVE MAINTENANCE** هي أعمال الإصلاح التي تتم طبقا لما يسفر عنه حدوث أى خلل أو أى خلل تم اكتشافه اثناء الفحص اليومي أو من خلال الشكاوى التي يتم تلقيها عبر مركز الاتصال.
- **PREDECTIVE MAINTENANCE** هي سياسة الصيانة التي تطبق على المعدات فائقة الأهمية حيث يتم اخذ قياسات بشكل دورى لتحديد مدى الحاجة المستقبلية لأى أعمال صيانة كبرى أو استبدال ليتم إدراجها ضمن الخطط العاجلة.
- **KPI** هي مؤشرات الاداء التي يتم قياس جودة أعمال الصيانة على أساسها ويتم على أساسها تقييم المقاولين المتخصصين الذى يتم التعاقد معهم

ثالثاً: ملخص السياسة

تتلخص السياسة فى القيام بأعمال الصيانة الدورية طبقا لأوامر العمل التي تصدر تلقائياً من برنامج إدارة الأصول وكذلك جميع أعمال الصيانة الطارئة حسب الوارد الى مركز الاتصال او ما يتم رصده وتشمل ايضا طرق تقييم الشركات المتخصصة التي يتم التعاقد معها لانجاز أعمال الصيانة.

رابعاً: المسؤوليات

- إدارة الجامعة: توفير التدابير المالية اللازمة للتعاقدات مع الشركات المتخصصة
- إدارة المشتريات : توفير الشركات المتخصصة بأعمال الصيانة وإبرام التعاقدات.

- إدارة المرافق المتكاملة: الإشراف على المنظومة بشكل كامل بداية من إعداد المواصفات إلى الإشراف على التنفيذ والتقييم.

خامسا: معايير واجراءات السياسة

- أ- يتم حصر جميع الأصول المطلوب صيانتها وإنزالها على برنامج إدارة الأصول.
- ب- يتم تحديد برامج الصيانة الوقائية حسب نوع الأصل وأهميته ويتم إنزال ذلك على برنامج إدارة الأصول ليتم إصدار أوامر العمل للشركات المتخصصة بشكل اتوماتيك .
- ت- تتم المتابعة وإغلاق أوامر العمل على النظام وتقييم مدى الجودة والاستجابة.
- ث- يتم رصد جميع البلاغات الواردة لمركز الاتصال ومتابعتها وتسجيل معدلات الاستجابة على نظام ادارة الاصول ليتم مقارنتها بمؤشرات الاداء المتعاقد عليها.

سادسا: النماذج والتعليمات (ان وجدت)

● الملحقات (ان وجدت)

● السياسات ذات الصلة

- سياسة البيئة والامن والسلامة
- سياسة ادارة الاصول

بيانات الإتصال

إدارة المرافق المتكاملة

التوقيع	التاريخ	الاسم	
	٢٠٢٢/٧/٠٣	م. موسى سليمان	حفظت بواسطة:
	٢٠٢٢/٧/٠٣	م. موسى سليمان	أنشأت بواسطة:
			روجعت بواسطة:
			الاعتماد: