

Valid financial document policy 5.2.01	أسم السياسة:
إدارة الجامعة	الوحدة الإدارية المسنولة بالجامعة:
جميع إدارات الجامعة	الكيان المسئول عن التنفيذ:
غير مرتبطة بتواريخ محددة	التواريخ المرتبطة:

أولاً: نطاق السياسة

جميع المتعاملين مع الشؤون المالية للجامعة .

ثانياً: تعريفات

-
-

ثالثاً: ملخص السياسة

- أن تكون كافة المستندات أصل ومرفق بها المستندات الداعمة للصرف .
- أن تكون معتمدة من جهات الإعتماد المختصة.
- أن يراعى التسلسل الزمني في المستندات الخاصة بالمشتريات والمخازن مع الالتزام بالتسلسل التاريخي للحدث.
- الألتزام بتطبيق اللوائح الداخلية للجامعة سواء المالية أو الإدارية.
- الألتزام بالعقود المبرمة مع الجهات وتفعيل كافة بنودها.

رابعاً: المسئوليات

- كل قسم وإدارة بالجامعة منشأة للحق تكون مسئولة مسؤولية كاملة عن ما قدم من مستندات للصرف .
- وفي جميع الحالات وبعد إعتماد السلطة المختصة يتم تسليم كافة المستندات إلى إدارة المراجعة لمطابقتها ومراجعتها .

خامساً: معايير واجراءات السياسة

- تطبيق لائحة للداخلية للجامعة وقرارات مجلس الجامعة في ذات الشأن

سادساً: النماذج والتعليمات (ان وجدت)

الملحقات (ان وجدت)

السياسات ذات الصلة

- اللانحة الداخلية للجامعة
- قرارات مجلس الجامعة في ذات الشأن
- قرارات مجلس الجامعة

بيانات الإتصال

التوقيع	التاريخ	الاسم	
	٢٠٢٢/٠٧/١٨	شريف سعيد على حسن	حفزت بواسطة:
	٢٠٢٢/٠٧/١٨	شريف سعيد على حسن	أنشأت بواسطة:
			روجعت بواسطة:
			الاعتماد: