

اسم السياسة:	سياسة احتساب أجور الأكاديميين المستعان بهم جزئيا Part-time teaching staff wage calculation policy
الوحدة الإدارية المسؤولة بالجامعة:	إدارة الجامعة
الكيان المسنول عن التنفيذ:	إدارة الموارد البشرية
التواريخ المرتبطة:	منتصف ونهاية الفصل الدراسي

أولاً: نطاق السياسة

تغطي هذه طريقة احتساب أجور الأكاديميين (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة) المستعان بهم جزئياً

ثانياً: تعريفات

● نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئياً: هو نموذج تجميعي لمحتويات نموذج المتابعة التعليمية بهدف احتساب المستحقات وبالتالي يجب أن يتم أعاده بصورة تؤدي اي احتساب المستحقات وفي نفس الوقت بشكل بسيط قدر الامكان

ثالثاً: ملخص السياسة

يتم احتساب أجور الأكاديميين (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة) المستعان بهم جزئياً من خلال نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئياً

رابعاً: المسؤوليات

- عميد الكلية: إستيفاء نموذج المتابعة التعليمية ونموذج حضور أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي
- إدارة الموارد البشرية: مراجعة نموذج المتابعة التعليمية ونموذج حضور أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي وإستيفاء نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئياً وعمل الإستحقاقات.
- إدارة المراجعة: مراجعة الإستحقاقات
- إدارة الحسابات: صرف المستحقات

خامساً: معايير واجراءات السياسة

- يقوم عميد الكلية بإستيفاء نموذج المتابعة التعليمية ونموذج حضور أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي
- تقوم إدارة الموارد البشرية بمراجعة نموذج المتابعة التعليمية ونموذج حضور أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي وإستيفاء نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئياً وعمل الإستحقاقات.

- تقوم إدارة المراجعة بمراجعة الإستحقاقات
- تقوم إدارة الحسابات بصرف المستحقات

وفيما يلي التعليمات الخاصة بإعداد نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئياً:

- لكل منتدب يتم تسجيل ما يخص هذا اليوم في عمود يوم إندتاب واحد وليس أكثر في الجدول حتى ولو اختلفت الساعات المؤداة في بعض الاسباع
- في حالة إختلاف الساعات المؤداة ليوم إندتاب معين لنفس الشخص من اسبوع لآخر يتم اثبات ذلك في صفوف مختلفة بنفس عمود يوم الإندتاب ولا يتم استخدام عمود يوم إندتاب جديد لتسجيل ذلك.
- في حالة غياب المنتدب ليوم أنتداب وتعويض يوم الانتداب في يوم آخر من الاسبوع يتم تسجيله في نفس عمود يوم الانتداب الاصلي ويضاف لعدد المحاضرات المؤداة (لان هذه التفصيله تظهر في نموذج المتابعة التعليمية)
- في حالة قيام عضو هيئة التدريس بتدريس السكشن بصوره منفردة وكبديل عن عضو هيئة معاونة يتم توضيح ذلك في عمود الملاحظات وتحديد اذا كان ذلك طوال الفصل الدراسي أو جزء منه (لو اختلف النظام خلال افصل الدراسي يتم استخدام صف لتمثيل كل نظام مع التوضيح في الملاحظات)
- بالنسبه للشخص الواحد يجب أن لا يتجاوز مجموع الاسباع الدراسية في التقليدي والالكتروني معا عدد الاسباع الدراسية الفعلية للفصل الدراسي (بدون الاختبار النهائي)
- عمود "أيام التواجد المحتسبة بفئة أمتحان" يجب ان يتضمن بحد اقصى عدد ايام الانتداب وبشرط التواجد الفعلي في هذه الايام وطوال اليوم
- عمود "أيام التواجد الاضافية الأخرى" يسجل فيه أي ايام اضافية خارج عن الاسباع الدراسية ويوم الامتحان المحتسب بفئة أمتحان مثل أيام الحضور للمراقبات الاضافية و لجان الاختبارات في بعض الكليات مثل فنون جميله.
- في كل الحالات الحد الاقصى للاسباع المحتسبة يجب أن لا يتجاوز ١٧ اسبوع لكل يوم أنتداب شاملا اسابيع التدريس والامتحانات والعمال الاضافية
- في حالة الحضور لايام اضافية استثنائية بتكليف من الجامعة (مثل أيام الأنشطة الرياضية أو المعارض العلمية) يتم:
 - احتساب يوم كامل (شرط التواجد طوال اليوم) و على فئة ٢ ساعة تدريس + ٤ ساعات أخرى
 - يتم تسجيل هذه الأيام في عمود "أيام التواجد الاضافية الأخرى" (مع توضيح اسم يوم الاسبوع وتوضيح طبيعته في حقل الملاحظات) ولا يتم وضعها في أعمدة أيام الأنتداب

الفئة	محاضرة	سكشن (تدريس)	سكشن (إشراف)
عضو هيئة تدريس	٪١٠٠	٪١٠٠	كل ساعتين تحتسب بفئة ساعة ويستكمل باقي اليوم (٦ ساعات) بفئة "أخرى"
عضو هيئة معاونة	لا ينطبق	٪١٠٠	لا ينطبق

المعاملة المالية في حالة التدريس الالكتروني

بالنسبة للمواد التي تطرح بطريقة التدريس الالكتروني فإن المحاضرة (أو التمارين النظرية والعملية وورش العمل وخلافه) التي يتم تنفيذها بصوره تفاعلية تكون فئة الساعة لها ٨٠٪ من فئة ساعة التدريس العادي، المحاضرة التي يتم تنفيذها بصوره غير تفاعلية (مثل رفع تسجيل للمحتوى) تكون فئة الساعة لها ٥٠٪ من ساعة التدريس العادي لأول مجموعة و ٢٠٪ لكل مجموعة إضافية. ولمراعاة أعداد الطلاب في المواد وما يترتب على الأعداد الكبيرة من الطلاب من مجهود أكبر في إدارة المقرر الالكتروني والتفاعل مع الطلاب وعقد الاختبارات والتصحيح وإصدار النتائج تحتسب عدد المجموعات كما يلي:

- يتم تقسيم الطلاب في المقرر في بداية الفصل الدراسي الي مجموعات إعتبارية (حسابية) حجمها من 120 الي 150 طالب وبحيث يتم تقييم مناسبة هذا التقسيم وفقا للتفاعل الفعلي بين المحاضر والطلاب عند تسجيل المتابعة التعليمية لاحقا.
- في حالة تدريس المقرر بالكامل بصوره غير تفاعلية (عدم تدريس أي مجموعات تفاعلية) يتم احتساب ساعات التدريس للمجموعة الاولى الاعتبارية على أساس ٥٠٪ من سعر الفئة المالية لساعة التدريس العادية وباقي المجموعات تحتسب على أساس ٢٠٪ من سعر الفئة المالية لساعة التدريس العادية.
- في حالة تدريس مجموعات تفاعلية يتم المحاسبة عن كل مجموعة تفاعلية منفذه على اساس الفئة المالية للساعات التفاعلية (٨٠٪ من سعر الفئة المالية لساعة التدريس العادية) لهذه المجموعات. ويتم خصم عدد المحاضرات التفاعلية من إجمالي عدد المجموعات الاعتبارية واحتساب المجموعات الناتجة ذلك على أساس الفئة المالية للساعات الغير تفاعلية (٢٠٪ من سعر الفئة المالية لساعة التدريس العادية)
- عند استيفاء نماذج المتابعة التعليمية يقوم المسئول عن المتابعة التعليمية بتسجيل تفاعل الطلاب والمحاضر الفعلي. وفي حالة انخفاض تفاعل المحاضر بصوره مؤثرة يتم تخفيض عدد المجموعات الاعتبارية (الغير تفاعلية) التي يتم احتسابها لغرض احتساب المكافئة بشكل مناسب خلال فترة انخفاض التفاعل.

سادسا: النماذج والتعليمات (ان وجدت)

- نموذج المتابعة التعليمية
- استمارة المتابعة التعليمية لمقرر متطلب جامعة
- نموذج حضور أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي
- نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئيا

الملحقات (ان وجدت)

- نموذج المتابعة التعليمية
- استمارة المتابعة التعليمية لمقرر متطلب جامعة
- نموذج حضور أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي
- نموذج استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المنتدبين جزئيا

السياسات ذات الصلة

- اللائحة الداخلية للجامعة

بيانات الإتصال

إدارة الموارد البشرية

التوقيع	التاريخ	الاسم	
	٢٠٢٢/٧/٢١	د. ماجد فاروق السيد	حفزت بواسطة:
	٢٠٢٢/٧/٢١	د. ماجد فاروق السيد	أنشأت بواسطة:
			روجعت بواسطة:
			الاعتماد:

استمارة المتابعة اليومية للعملية التعليمية

..... الأسبوع الدراسي:

..... الكلية:

/ / التاريخ:

..... اليوم:

ملاحظات	طريقة التنفيذ (Online/فصل)	موقف التنفيذ (كامل/جزئي/ لم يتم)	القائم بالتدريس فعليا	الموعد		النوع Lecture/ Tutorial/Section	المادة
				الي	من		

توقيع العميد/مدير الأبحاث:

استمارة المتابعة التعليمية لمقرر متطلب جامعة

المقرر: [] الطبيعة: [محضرت] القائم بالتدريس: [] الفئة المالي: []
الحد الكلي للطلاب: [] عدد المجموعات: [] ساعات المحاسبة للمجموعة: [2]

الاسبوع الدراسي	تاريخ تنفيذ الطلب	ترقيم المجموعات	عدد الطلاب المحسرين من كل مجموعة	العروض للمجموعة		مواكب تنفيذ (كامل/جزئي)	طريقة تنفيذ (في الفصل/ الكتروني تفاعلي/ الكتروني عبر تفاعلي)	عدد مرات تفاعل الطلاب (في حالة الالكتروني)	ملاحظات
				من	الى				
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

المشرف الأكاديمي:

التوقيع

أسم أستاذ المادة:

التوقيع:

نموذج حضور أعضاء هيئة تدريس المستعان بهم عن طريق القطاع الأكاديمي

الاسبوع من يوم الأحد: / / حتى الخميس: / /

أعضاء هيئة التدريس

ملاحظات	تواجد اليوم الثالث		تواجد اليوم الثاني		تواجد اليوم الأول		تواجد اليوم		عدد أيام الإلتداب	الدرجة العلمية	الاسم
	المواعيد	اليوم	المواعيد	اليوم	المواعيد	اليوم	اليوم				

أعضاء الهيئة المعاونة

ملاحظات	تواجد اليوم الثالث		تواجد اليوم الثاني		تواجد اليوم الأول		تواجد اليوم		عدد أيام الإلتداب	الدرجة العلمية	الاسم
	المواعيد	اليوم	المواعيد	اليوم	المواعيد	اليوم	اليوم				

توقيع عميد الكلية:

ملاحظات:

- يتم إسبغاء وتسليم النموذج أسبوعيا
- يتم تعيين جميع أعضاء هيئة التدريس بدوام جزئي المستعان بهم عن طريق القطاع الأكاديمي مباشرة (وليس عن طرق الكليات والبرامج) لتدريس مقررات متطلبات الجامعة أو لأي أنشطة أخرى
- في حالة الغياب أو التواجد الجزئي يتم توضيح السبب في حقل الملاحظات
- يتم إرفاق ما يثبت الدرجة العلمية في بداية الفصل الدراسي

استحقاقات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المستعان بهم جزئياً

الفصل: العام الدراسي /.....

الكلية:

ملاحظات	تواريخ امتحان الفصل	اسم	يوم تعاقب تاسي												
			عدد الساعات في الاسبوع	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي		
			عدد الاسابيع	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي
			عدد الاسابيع	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي
			عدد الاسابيع	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي
			عدد الاسابيع	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي
			عدد الاسابيع	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي	مدرس تدريسي علمي

إمضاء العمد/المشرف على الكلية:

الاستحقاق:

المراجعة:

